

Name: _____ Vorname: _____

Behörde: _____ Ort: _____

Bundesland: _____

Tagungsort: _____ Zweck: _____

Datum: _____ von: _____ nach: _____

Datum: _____ von: _____ nach: _____

Wegstrecke einfach _____ km Gesamt _____ km Belege _____

Abrechnung

Pauschale-KM km x 0,30€= _____ €

Kosten Fahrkarte ÖPNV _____ €

Parkgebühren _____ €

Tagungsentgeld 30€ pro Tag _____ €

Übernachungskosten _____ €

Gesamtbetrag _____ €

Änderung d. Kassenwarts _____ €

Abrechnung erhalten

Datum: _____

Anzahl Belege: _____

Kassenwart: _____

Abrechnungsbetrag ausbezahlt

Datum: _____

Unterschrift _____

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

SWIFT: _____

Datum: _____ Unterschrift: _____

Bemerkungen: _____